

平成31年3月卒業予定者の 証明書発行について

卒業式当日【3月18日(月)】に学位記を授与する際、卒業生全員に卒業証明書、成績証明書(和文各1部)を配付します。

それ以上の和文証明書や英文証明書が必要な場合は、教務課 証明書担当窓口で事前に申し込みが必要です。

申込期間によって発行日が異なりますので、十分注意してください。

	申込期間	証明書発行日	受け渡し場所
①	～3月8日(金)	3月18日(月) <卒業式当日>	教務課窓口
②	3月11日(月) ～3月15日(金)	3月25日(月)以降	郵送※
③	3月18日(月)～	4月1日(月)以降	郵送※
3月25日(月)以降 窓口申請・受け渡しのみ、即日発行できます			

※郵送希望の場合は、申込時に送り先を明記した返信用封筒(送料分の切手を貼ったもの)を提出してください。(順次発送予定)

- ・ 申し込み、受け渡しの際は、必ず身分証明書(学生証、運転免許証など)の提示が必要です。
- ・ 卒業後の証明書請求方法は、大学公式HP「卒業生の方へー各種証明書の申込方法」を参照してください。